PATVIRTINTA
UAB"Jonavos knyga" direktorės
2018m. lapkričio 14 d.
Įsakymas Nr. V-6

UAB „JONAVOS KNYGA“

VEIKLOS STRATEGIJA

2019 – 2021 metai

TURINYS

I. BENDROJI DALIS 1

II.VEIKLOS APRAŠYMAS 1

2.1. Valdymas ir nuosavybės struktūra 1

2.2. Personalo ir bendrovės valdymo struktūra 1

2.3. Bendrovės veikla 2

2.4 Bendrovės turtas 3

2.5. Bendrovės sandoriai 3

2.6 Bendrovės veiklos rezultatai 3

2.7. Bendrovės vidaus kontrolės sistema 3

III. APLINKOS VEIKSNIŲ ANALIZĖ 3

IV. STRATEGIJA 5

4.1. Misija ir vertybės 5

4.2. Vizija, strateginės kryptys ir tikslai 6

4.3. Strateginių tikslų uždaviniai, priemonės ir rodikliai 6

V. Finansinės prognozės 8

VI. STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA 9

I.BENDROJI DALIS

Bendrovės 2019 – 2021 m.veiklos strategija parengta pagal Lietuvos Respublikos ūkio ministerijos parengtas strateginio planavimo ir strateginio valdymo gaires ir vadovaujantis 2018 m. liepos 26 d. Jonavos rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 1TS-162 patvirtinto savivaldybės valdomų bendrovių strategijų rengimo, atnaujinimo, įgyvendinimo ir pasiektų veiklos tikslų atitikties joms nustatytiems veiklos tikslams vertinimo tvarkos aprašo nuostatomis.

Šio dokumento paskirtis – nustatyti UAB „Jonavos knyga“ strategines kryptis, apibrėžti siektinus tikslus, suformuoti konkrečius rodiklius, pagal kuriuos bus vertinamas tikslų įgyvendinimas ir veiklos efektyvumas.

Bendrovės veiklos strategija parengta pirmą kartą, išanalizavus ir įvertinus vidinius bei išorinius veiksnius, kurie daro įtaką bendrovės veiklai ir galimas keliamų tikslų įgyvendinimo kliūtis.

II. VEIKLOS APRAŠYMAS

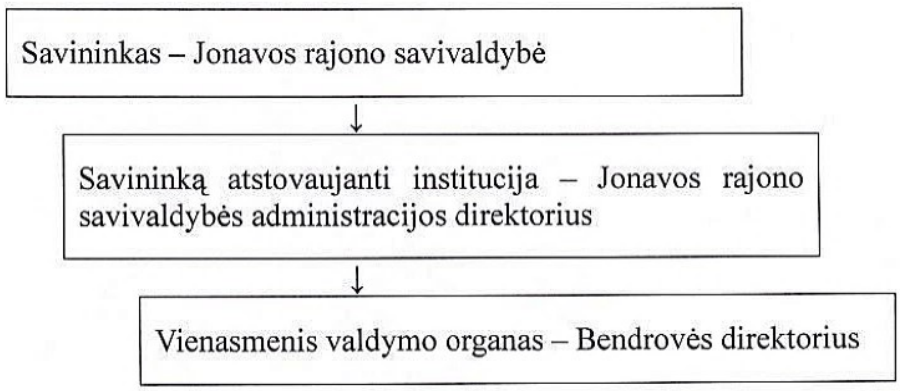
2.1. Valdymas ir nuosavybės struktūra.UAB „Jonavos knyga“(toliau – Bendrovė), įmonės kodas 156595252, juridinių asmenų registre įregistruota 1992 m. rugsėjo 3 d. ir veikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos uždarųjų akcinių bendrovių įstatymu, Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, Jonavos savivaldybės administracijos ir tarybos priimtais sprendimais.

Bendrovės įstatinis kapitalas yra 43322,60 Eur. UAB „Jonavos knyga“ yra ribotos civilinės atsakomybės juridinis asmuo, kurio įstatinis kapitalas padalytas į 1004paprastąsias vardines akcijas. Vienos akcijos nominali vertė 43,15 Eur.Bendrovės akcijos yra nematerialios ir visos nuosavybės teise priklauso Jonavos rajono savivaldybei. Akcijų suteikiamas turtines ir neturtines teises bendrovėje įgyvendina savivaldybės vykdomoji institucija – Jonavos rajono savivaldybės administracijos direktorius teisės aktų nustatyta tvarka.

Bendrovėje veikia vienasmenis valdymo organas – bendrovės direktorius (renkamas penkerių metų kadencijai). UAB „Jonavos knyga“ direktorė – Danutė Janina Čepienė, einanti šias pareigas nuo 2009 m. liepos 2 d. Valdyba, stebėtojų taryba ir komitetai bendrovėje nesudaromi.

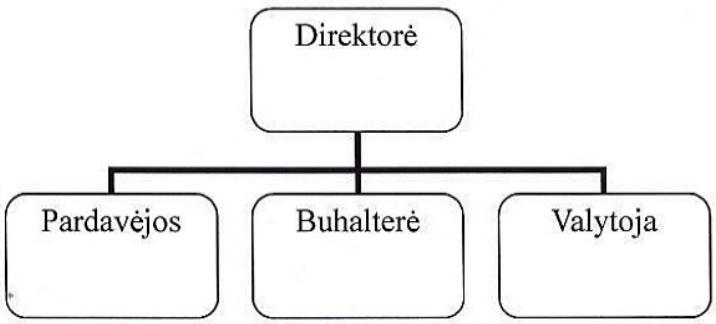
Pagrindinis veiklos objektas – vykdyti mažmeninę prekybą knygomis. Bendrovė dar vykdo mažmeninę prekybą kanceliarinėmis prekėmis, suvenyrais.Kita bendrovės veikla – patalpų nuoma.

Bendrovės nuosavybės teisių valdymo schema:



2.2. Personalas ir bendrovės valdymo struktūra. Bendrovėje 2017 metais dirbo šeši darbuotojai: direktorius - 1 etatas, vyr. buhalteris - 0,75 etato, pardavėjos - 3 etatai, valytoja - 0,5 etato.Du darbuotojai yra išdirbę 20 ir daugiau metų.Darbo santykiai grindžiami abipusiu interesu, pasitikėjimu, etika, skaidriais darbo santykiais ir užtikrintu socialiniu saugumu.

Bendrovės valdymo struktūra:



2.3. Bendrovės veikla. Bendrovės pagrindinė veikla - mažmeninė prekyba knygomis. Didžiąją bendrovės teikiamų paslaugų rinkos dalį sudaro Jonavos miesto ir rajono gyventojai.

Mažmeninė prekyba 2015-2017 m., Eur:

2015metai	2016metai	2017metai
199942	182995	168884

Prekių pardavimai 2017 metais, palyginus su 2016metais, sumažėjo 14 151 Eur arba 7,7proc. Pajamos už patalpų nuomą, palyginus su ankstesniais metais nesikeitė, per metus gauta 1564Eur pajamų.

Išsamesni duomenys apie finansinius bei veiklos rodiklius ir jų pokytį per pastaruosius 3 metus pateikiami lentelėje:

Rodikliai	**2015 m.**	**2016 m.**	**2017 m.**	**Pokytis, proc.**
Pardavimo pajamos	199942	182995	168844	-7,7
Patalpų nuomos	1564	1564	1564	0
Pardavimo savikaina	142555	127999	114704	-10,4
Bendrosios ir administracinės sąnaudos	56034	61632	59124	-4,1
IMT nusidėvėjimas	1799	1652	1652	0
Kitos veiklos rezultatai	1564	1564	1564	0
Grynasis pelnas (nuostoliai)	2182	-5308	-3425	-35,5
Ilgalaikis turtas	14698	13046	11394	-12,7
Materialus turtas	14698	13046	11394	-12,7
Trumpalaikis turtas	93151	81061	72228	-10,9
Atsargos	36386	31225	23090	-26,0
Per vienerius metus gautinos sumos	458	507	613	20,9
Pinigai ir pinigų ekvivalentai	56307	49329	48525	-1,6
Ateinančių laikotarpių sąnaudos	55	55	75	36,4
Turto iš viso	107904	94162	83697	-11,1
Nuosavas kapitalas	50316	44708	41283	-7,7
Įstatinis kapitalas	43323	43323	43323	0
Nepaskirstytas pelnas(nuostolis)	2638	-2970	-6395	-115,3
Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai	57588	49454	42414	-14,2
Per vienerius metus mokėtinos sumos	57588	49454	42414	-14,2

Vid. sąrašinis darbuotojų skaičius	6	6	6	0
Vid. darbuotojų DU (Eur./ mėn.)	517	517	520	0,6

2.4. Bendrovės turtas. Bendrovės turtas sudaro 83697 Eur:

- ilgalaikis turtas – 11394 Eur (2016 m. – 13046 Eur),
- trumpalaikis – 72228 Eur (2016 m. – 81061 Eur).

2.5. Bendrovės sandoriai. Bendrovė turi komercinių ryšių su 53 tiekėjais, iš jų 24 tiekėjai prekes tiekia konsignaciniais pagrindais, kai savo prekes perduoda ilgalaikiam saugojimui su teise jas realizuoti ir sumokėti po prekių pardavimo. Savo išleistas knygas tiekia 11 fizinių asmenų - rajono literatų. Bendrovė parduoda dovanų kuponus, nuomoja 29 kv. m. patalpas, kurioje nuomininkas UAB „Jonavos Vara" prekiauja konditerijos gaminiais. Ruošia prekių komplektus mokiniams. Mokinio reikmenimis aprūpina soc. remtinas šeimas (2017 m. dalyvavo ir laimėjo viešųjų pirkimų konkursą „Prekybos centrų ir parduotuvių parinkimas aprūpinti mokinius individualiais mokinio reikmenimis").

2.6. Bendrovės veiklos rezultatai. Apibendrinant UAB „Jonavos knyga" veiklos rezultatus ir finansinių ataskaitų duomenis, bendrovė vertinama pagal šiuos aspektus:

Likvidumo aspektu, kaip įmonė neturinti einamojo atsiskaitymo problemų. Einamojo likvidumo rodiklis rodo, kokia dalimi trumpalaikis turtas padengia trumpalaikius įsipareigojimus ir leidžia prognozuoti mokumo būklę (parodo įmonės galimybes grąžinti trumpalaikes skolas). Šio rodiklio optimalus dydis yra tarp 1,2 ir 2.

Bendrovės likvidumo koeficientas:

2015 m.	2016 m.	2017 m.
1,6	1,6	1,7

Pelningumo aspektu, bendrovės pagrindinis tikslas dirbti pelningai, tačiau pelningumas nėra pastovus.Bendrovės grynasis pelnas Eur:

2015 m.	2016 m.	2017 m.
2182	-5308	-3425

2018 metus bendrovė planuoja baigti pelningai.

2.7. Bendrovės vidaus kontrolės sistema. Bendrovė yra maža. Dirba tik 6 darbuotojai, todėl vidaus kontrolės funkcijas atlieka vadovas. Vadovas atsakingas už įmonės veiklos efektyvumą, teisėtumą, skaidrumą, ataskaitų teisingumą, turto apsaugą, sandorių sudarymą. Planuojame veiklos procesus, dirbame pagal plėtros planą, kontroliuojame sąnaudas, priimame tik apgalvotus sprendimus.

III. APLINKOS VEIKSNIŲ ANALIZĖ

Aplinkos veiksniai skirstomi į išorinius ir vidinius. Vidiniai veiksniai formuoja įmonės stipriąsias ir silpnąsias puses. Išorinių veiksnių įmonė nekontroliuoja. Jie kuria įmonės plėtros galimybes arba kelia pavojus, kuriuos reikia suvaldyti.

Bendrovei svarbi šių aplinkos veiksnių įtaka:

***demografiniai ir socialiniai rodikliai.** Ilgus metus besitęsianti emigracija ir gyventojų skaičiaus mažėjimas daro įtaką apyvartos mažėjimui: 2014 m. Jonavos rajone gyveno 44481 gyventojas, 2016 m. - 43196 gyventojai, o 2017 m. sausio mėn. duomenimis gyvena 42601 gyventojas.Kauno teritorinės darbo biržos duomenys rodo, kad toliau auga nedarbo lygis: 2015 m. - 10,5 proc., 2017 m. – 10,4 proc., 2018 m. pradžioje – 10,7 proc. (registruotų bedarbių ir darbingo amžiaus gyventojų santykis).Kita problema – mokinių skaičiaus mažėjimas. Bendrojo ugdymo mokinių skaičius per pastaruosius penkerius metus mažėjo vidutiniškai apie 3 proc. Tai turi įtakos mokyklinių reikmenų pardavimų mažėjimui.

***konkurentai.** Bendrovėdirba realios konkurencijos sąlygomis ir nors dabartinė esama padėtis yra stabili bei didesnių kasdienių iššūkių nekelia, tačiau būtina nuolat atsakingai vertinti

visas potencialias grėsmes ir laiku priimti sprendimus, reikalingus šių grėsmių išvengimui arba jų neigiamo poveikio maksimaliam sumažinimui. Esamų tiesioginių konkurentų įtaka bendrovės veiklai jaučiama, nes dalis pirkėjų perka pas konkurentus. Šiandien bendrovės konkurentas yra ne tik tinklinis „Pegaso“ knygynas, bet ir 11 didelių prekybos centrų ir 2 įmonės, prekiaujančios kanceliarinėmis prekėmis, popieriumi ir jo gaminiais.Konkurentai ir internetinė knygų prekyba, siūlanti pirkti pigiau, patogiau, akcijas ir nuolaidas kasdien.Kovoti su didžiaisiais tinklais tiesiog esame per maži.

***tiekėjų galia.** Bendrovė neturi galimybės pasirinkti tiekėjų knygoms, pratyboms, nes bendraujame tiesiogiai su leidyklomis. Tai leidžia tiekėjams kelti kainas. Mes neturime rezervų dažnai daryti akcijas, nuolaidas, kaip tai daroma tinkliniuose „Vagos“, „Baltų Lankų“, „Pegaso“ knygynuose. Tokios galimybės leidyklos netinkliniams knygynams nesuteikia. Negaudami nuolaidų turime mažiau pelno, nes turime lygiuotis į didžiuosius tinklus ir negalime parduoti brangiau.Mažesnės leidyklos knygas tiekia per komercinius tiekėjus jau su didesnėmis negu leidyklos kainomis.

***pirkėjų galia.** Pirkėjai skiriasi savo kultūra, poreikiu, nuomone, perkamąja galia. Daugiausia pirkėjų orientuojasi į mažesnę prekės kainą. Per eilę metų nustatyta, kad esminiai kriterijai, kuriais vadovaujasi pirkėjai yra šie: kaina, bendrovės įvaizdis, prekių bei paslaugų asortimentas, aptarnavimo kultūra ir kompetencija, patogi vieta.Klientų analizė yra labai svarbi, nes nuo jos priklauso parduodamų prekių kiekiai. Kuo pirkėjas taps lojalesnis bendrovės atžvilgiu, tuo mažiau jis pirks pas konkurentus. Iš bendrovės kasmet prekes perka per 70 įmonių, organizacijų, seniūnijų, mokyklų, darželių.

Aplinkos veiksnių analizės apibendrinimas. Atlikus aplinkos veiksnių analizę, atrinkome pagrindinius veiksnius, darančius įtaką įmonės veiklai bei plėtrai ateityje:

STIPRYBĖS (bendrovės savybės, padedančios pasiekti užsibrėžtų tikslų)	**SILPNYBĖS (bendrovės savybės, trukdančios siekti užsibrėžtų tikslų)**
*gera geografinė padėtis *ilgametė veiklos patirtis *darbuotojų profesionalumas *puikūs pirkėjų ir tiekėjų įvertinimai *bendrovei pakanka apyvartinių lėšų	*nepakankamas naujovių komunikavimas * nebaigtas bendrovės modernizavimas *darbo užmokesčio didinimo poreikis *internetinė svetainė atlieka tik vienpusį informacijos skleidėjo vaidmenį * nesukurta „Facebook“ paskyra.
GALIMYBĖS (veiksniai, prisidėsiantys prie bendrovės vertės didinimo)	**GRĖSMĖS (tikėtini įvykiai, galintys turėti neigiamos įtakos bendrovės veiklai)**
* prekių ir paslaugų asortimento plėtra *ryšių plėtojimas su esamais ir galimais pirkėjais, naujų prekių teikėjų suradimas *aktyvus informacijos skleidimas internetinėje svetainėje * aktyvus dalyvavimas socialiniuose tinkluose *palanki akcininko politika	*pirkėjų skaičiaus mažėjimas *konkurentų skaičiaus didėjimas *socialinių veiksnių blogėjimas *profesionalių jaunų darbuotojų trūkumas

IV. STRATEGIJA

VIZIJA
Ilgalaikėje perspektyvoje tapti tvaria, socialiai atsakinga, pažangia, efektyviai ir skaidriai veikiančia bendrove

STRATEGINĖ KRYPTIS: VEIKLOS EFEKTYVUMO DIDINIMAS	STRATEGINĖ KRYPTIS: TEIKIAMŲ PASLAUGŲ VARTOTOJAMS ĮVAIROVĖ	STRATEGINĖ KRYPTIS: VEIKLOS TOBULINIMO PROCESAI BENDROVĖJE
STRATEGINIAI TIKSLAI: *Užtikrinti pelningą bendrovės veiklą *Užtikrinti turto priežiūrą ir atnaujinimą	**STRATEGINIAI TIKSLAI:** * Prekių asortimento plėtimas *Gerinti bendrovės prestižą ir įvaizdį visuomenėje	**STRATEGINIAI TIKSLAI:** *Kurti teigiamą darbinę aplinką *Didinti atvirumą visuomenei

VERTYBĖS

INICIATYVUMAS	PROFESIONALUMAS	DĖMESYS DARBUOTOJAMS

MISIJA
Teikti vartotojamskokybiškas paslaugas, efektyviai naudotibei saugoti bendrovėsturtą ir siekti pelno

4.1. Misija ir vertybės.

Misija

Teikti vartotojams kokybiškas paslaugas, efektyviai naudoti bei saugoti bendrovės turtą ir siekti pelno.

Vertybės

- iniciatyvumas
- profesionalumas
- dėmesys darbuotojams

UAB „Jonavos knyga“ kolektyvas siekia, kad kiekvienas pirkėjas rastų tai, kotikėjosi ir sugrįžtų dar kartą tik pas mus ir visą savo veiklą grindžia šiomis svarbiausiomis vertybėmis:

Iniciatyvumas, tai:

- neatidėliotina pagalba ir greitas reagavimas į pirkėjo pageidavimus;
- glaudus bendradarbiavimas kolektyve, įgyvendinant bendrovės tikslus;
- nuolatinis žinių siekimas, paslaugų teikimo procesams tobulinti;

Profesionalumas, tai:

- nuolatinis siekis turėti patikimo, profesionalaus partnerio ir paslaugų tiekėjo reputaciją;
- kokybiškų paslaugų vartotojams užtikrinimas;
- greitų ir optimalių sprendimų suradimas vartotojams;
- kultūringas aptarnavimas, kvalifikuota konsultacija, greitas reagavimas į pirkėjų pageidavimus;

Dėmesys darbuotojams, tai:

- atidumas ir darbuotojų saugos bei sveikatos reikalavimų laikymasis;
- mokymosi ir tobulėjimo sąlygų užtikrinimas;
- aprūpinimas ne tik būtinomis, bet ir naudingomis darbo priemonėmis;
- siekis mažinti vidutinio užmokesčio atotrūkį nuo šalies vidutinio darbo užmokesčio.

4.2. Vizija, strateginės kryptys ir tikslai.

UAB"Jonavos knyga" vizija - ilgalaikėje perspektyvoje tapti tvaria, socialiai atsakinga, pažangia, efektyviai ir skaidriai veikiančia bendrove. Siekdama tinkamai vykdyti savo misiją, įgyvendinti viziją ir keliamus tikslus, 2019- 2021 m. savo veiklą bendrovė nukreips pagrindinėms strateginėms kryptims pasiekti bei tikslams įgyvendinti:

VEIKLOS EFEKTYVUMO DIDINIMO KRYPTIS:

1. Užtikrinti pelningą bendrovės veiklą. Gebėjimas uždirbti pelną ne tik didina bendrovės vertę, bet ir yra būtinas bendrovės gyvybiškumui, nes suteikia platesnių veiksmų galimybes. Labai svarbu stebėti ir kontroliuoti bendrovės išlaidas, ieškoti lėšų sutaupymo galimybių, plėtoti ryšius su esamais ir galimais potencialiais pirkėjais. Į taupymo planus neįtraukti darbo užmokesčio mažinimo.

2. Užtikrinti turto priežiūrą ir atnaujinimą. Tinkama pastato ir kito turto priežiūra, turto atnaujinimas.Bendrovės planuose - atlikti smulkaus remonto darbus, nereikalaujančius didelių investicijų: atnaujinti pagalbines patalpas ir įrengti poilsio kambarį, kabinetą administracijos darbuotojams. Įsigyti lentynas knygoms ir kompiuterį. Siekti, kad knygynas taptų traukos centru ieškantiems malonios ir jaukios aplinkos pertraukėlei su knyga, visiems, besižvalgantiems prasmingų ir įdomių dovanų.

TEIKIAMŲ PASLAUGŲ VARTOTOJAMS ĮVAIROVĖS KRYPTIS:

1. Prekių asortimento plėtimas. Šiuo tikslu bendrovė orientuojasi į teikiamų paslaugų kokybę bei apimtį, plečiant prekių asortimentą ir paslaugų kiekį.Suras naujųprekių teikėjų, plėtojant paieškas ir naujus ryšius. Sieks teikti dokumentų švietimo paslaugas, prekybą įvairiais blankais. Prekiauti aukštos kokybės verslo dovanomis, odos gaminiais. Vieną dieną per mėnesį taikyti 15 procentų nuolaidą. Įgyvendinant šį tikslą bendrovė sieks lankstumo, prisitaikymo prie kintančių vartotojų poreikių.

2. Gerinti bendrovės prestižą ir įvaizdį visuomenėje. Aktualios informacijos skleidimas ir reklama bendrovės ir akcininko internetinėse svetainėse, vietinėje spaudoje, socialiniuose tinkluose ir kituose šaltiniuose, tikisi padidinti susidomėjimą prekiaujamu asortimentu ir pritraukti didesnį skaičių pirkėjų.Nuolat stebės naujoves ir vertins jų panaudojimo galimybes bendrovės veikloje..Periodiškai vertins bendrovės internetinę svetainę ir ją atnaujins. Aktyviai dalyvauti socialiniuose tinkluose. Socialinių tinklų plėtra ir virtualus bendravimas daro įtaką visuomenės pokyčiams bei santykiams, todėl reikia nuolat peržiūrėti ir tobulinti bendrovės komunikacijos priemones. Socialinių tinklų pagalba galima trumpomis efektyviomis žinutėmis pateikti aktualiausią informaciją, vystyti lojalumą bendrovės naudai.

VEIKLOS TOBULINIMO PROCESŲ BENDROVĖJE KRYPTIS:

1. Kurti teigiamą darbinę aplinką. Tai saugi, teigiamo mikroklimato darbo aplinka. Darbuotojų kompetencija, kvalifikacija, motyvacija yra svarbūs žmogiški aspektai kuriant teigiamą darbinę aplinką. Bendrovei būtina įveikti iššūkius, kuriuos kelia šalyje didėjantis minimalus ir atitinkamai vidutinis darbo užmokestis, siekti neatsilikti nuo šių tendencijų ir užtikrinti motyvuojantį darbo užmokestį darbuotojams.Sudaryti sąlygas tobulintis, domėtis su savo darbine veikla susijusiomis naujovėmis.

2. Didinti atvirumą visuomenei. Bendrovė savo internetiniame tinklalapyje viešins Vyriausybės patvirtintose ir savivaldybių valdomoms bendrovėms rekomenduojamose Skaidrumo gairėse nurodytą informaciją bei viešins ir atnaujins kitą aktualią informaciją.

4.3. Strateginių tikslų uždaviniai, priemonės ir rodikliai

Uždaviniai	Priemonės	Matavimas	Rodikliai		
			2019	2020	2021
I strateginė kryptis. Veiklos efektyvumo didinimas					
1 strateginis tikslas – užtikrinti pelningą bendrovės veiklą		Pajamos viso, tūkst. Eur	184,4	187,5	190,5
		Kapitalo grąža (ROE), teigiamas dydis	>0	>0	>0

1.1. Didinti bendrovės pajamas	Plėsti mažmeninę prekybą	Pardavimo pajamos, tūkst. Eur	182,6	185,6	188,6
1.2. Mažinti bendrovės sąnaudų augimą	Veiklos optimizavimas, ieškant galimybių sumažinti sąnaudas	Bendrų sąnaudų (savikainos ir administracinių) augimas, proc.	5,0	4,7	4,3
2 strateginis tikslas – užtikrinti turto priežiūrą ir atnaujinimą		Įsigytas ir atnaujintas turtas, vnt.	**2**	1	1
2.1 Įsigyti lentynas knygoms, kompiuterį bei atnaujinti pagalbines patalpas, įrengti poilsio kambarį ir adm. darbuot. kabinetą.	Poreikio ir pasiūlos įvertinimas ir sprendimų priėmimas	Poreikio ir pasiūlos tyrimas, kartais per metus	1	1	1
		Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	4,3	4,0	4,0
II strateginė kryptis. Teikiamų paslaugų vartotojams įvairovė					
3 strateginis tikslas –prekių asortimento plėtimas		Kitos veiklos rezultatas, tūkst. Eur	1,8	1,9	1,9
		Sutarčių, susitarimų sk., vnt.	3	5	6
3.1. Didinti kitos veiklos pajamas	Kitų veiklų viešinimas	Reklama vietinėje spaudoje, bendrovės bei akcininko interneto svetainėse, socialiniuose tinkluose, kartai per metus	4	4	4
3.2. Ryšių plėtojimas	Tiekėjų paieška	Dalyvavimas parodose ir (ar) kituose renginiuose, siekiant naujų ryšių, kartai per metus	1	2	2
4 strateginis tikslas –gerinti bendrovės prestižą ir įvaizdį visuomenėje		Pirkėjų sk. augimas, proc.	0,5	1	1
4.1. Gerinti informavimą	Interneto svetainės atnaujinimas	Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	0,5	1,0	1,5
	Sukurti socialinių tinklų tinklų paskyrą	Aktyvus dalyvavimas socialiniuose tinkluose, kartai per dieną	1	2	2
III strateginė kryptis. Veiklos tobulinimo procesai bendrovėje					
5 strateginis tikslas - kurti teigiamą darbinę aplinką		Vidutinio darbo užmokesčio bendrovėje santykis su šalies vidutiniu	0,7	0,7	0,7

		darbo užmokesčiu, koeficientas			
5.1. Gerinti darbo sąlygas	Atlygio ir motyvavimo politikos sukūrimas, peržiūra ir palaikymas	Darbuotojų atlygio peržiūrėjimas, kartai per metus	1	1	1
6 strateginis tikslas – didinti atvirumą visuomenei		Vyriausybės patvirtintose ir savivaldybių valdomoms bendrovėms rekomenduojamose Skaidrumo gairėse nurodytos informacijos skelbimas bendrovės internetiniame tinklalapyje, proc.	100	100	100
6.1.Aktualios informacijos viešinimas	Peržiūrėti internetinę svetainę ir atnaujinti informaciją laikantis skaidrumo principų	Informacijos bendrovės interneto svetainėje atnaujinimas, kartai per metus	2	2	2

V. FINANSINĖS PROGNOZĖS

Finansinės prognozės formuojamos pagrindiniams bei stabiliems bendrovės veiklos rodikliams, vertinant 3 praėjusių metų duomenis ir numatomus duomenis ateinantiems 3 metams. Finansinės prognozės daromos laikantis nuostatos, kad tiek bendrovės veikla, tiek šalies ekonomika augs stabiliai, nenumatant didelių sukrėtimų ar finansinių krizių.

Bendrovės pagrindiniai finansiniai duomenys bei jų prognozės, Eur:

Eil. Nr.	Rodikliai	Metai						
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1.	Pardavimo pajamos	199942	182995	168844	178593	182593	185593	188593
2.	Pardavimo savikaina	142555	127999	114704	120503	124503	127503	130503
3.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	2320	5968	3654	3106	6200	7366	7310
4.	Kitos veiklos rezultatai	1564	1564	1564	1741	1800	1910	1910
5.	Turtas (iš viso)	107904	94162	83697	89947	89595	91683	89823

Sieksime, kad išvengtume pagrindinės bendrovės problemos – pardavimų mažėjimo, kas gali sutrukdyti tikslų įgyvendinimui. Tai galėsime pasiekti plėsdami ryšius su tiekėjais ir pirkėjais, didindami paslaugų asortimentą.

V. STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

UAB „Jonavos knyga“ strategiją tvirtins kasmet, planuodama veiklą 3 metams. Ši strategija yra pirmoji 2019-2021 m., po metų bus rengiama strategija 2020-2022 m. ir t. t. Rengiant naują strategiją iš esmės peržiūrima ankstesnė, pasitikrinama kaip pasikeitė bendrovės veiklos, vidinė bei išorinė aplinka, ar vykdoma ta pati misija, ar siekiama tos pačios vizijos. Bendrovės vadovo patvirtinta strategija akcijų valdytojui pateikiama kiekvienais metais ne vėliau kaip iki sausio 15 d.

Kasmet peržiūrint ir vertinant strateginio plano aktualumą, laikomasi šių nuostatų:

- misija, vizija ir vertybės gali būti periodiškai atnaujinamos, siekiant jų atitikties bendrovės strateginėms kryptims;
- naujos strateginės kryptys bei tikslai į strateginį planą gali būti įtraukiami pagal poreikį, atitinkamai nustatant jiems uždavinius bei priemones, reikalingus tikslams pasiekti. Strateginiame plane numatytų strateginių krypčių ir tikslų atsisakymas ar reikšmingas keitimas turi būti aiškiai pagrįstas ar paaiškintas;
- nauji uždaviniai ir priemonės į strateginį planą gali būti įtraukiami, jei jie yra reikalingi nustatytiems tikslams pasiekti. Uždavinių ir priemonių gali būti atsisakoma, kai jų įgyvendinimas tampa neįmanomas arba nebeprisideda prie strateginiame plane iškeltų tikslų siekimo;

Už strateginių tikslų įgyvendinimą ir rodiklių pasiekimą yra atsakingas Bendrovės vadovas. Bendrovė kiekvienais metais parengs informaciją (už praėjusius metus) apie strategijos įgyvendinimą, kurioje bus pateikiama finansinių ir nefinansinių veiklos rezultatų analizė, nurodoma kaip buvo įgyvendintos strategijos priemonės bendrovės veiklos tikslams pasiekti ir pasiekti konkretūs rodikliai. Ši informacija bus teikiama kartu su metiniu finansinių ataskaitų rinkiniu ir metine vadovo ataskaita akcijų valdytojui.

Direktorė Danutė Čepienė