

PATVIRTINTA
UAB „Jonavos knyga“ direktorės
2022 m. sausio 14 d.
Įsakymas Nr. V-1

UAB „JONAVOS KNYGA“

VEIKLOS STRATEGIJA

2022 – 2024 metai

TURINYS

I. BENDROJI DALIS	3
II. VEIKLOS APRAŠYMAS	3
2.1. Valdymas ir nuosavybės struktūra	3
2.2. Personalo ir bendrovės valdymo struktūra	3
2.3. Bendrovės veikla	4
2.4. Bendrovės turtas	5
2.5. Bendrovės sandoriai	5
2.6. Bendrovės veiklos rezultatai	5
2.7. Bendrovės vidaus kontrolės sistema	6
III. APLINKOS VEIKSNIŲ ANALIZĖ	6
IV. STRATEGIJA	8
4.1. Misija ir vertybės	8
4.2. Vizija, strateginės kryptys ir tikslai	9
4.3. Strateginių tikslų uždaviniai, priemonės ir rodikliai	10
V. Finansinės prognozės	10
VI. STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA	11

I. BENDROJI DALIS

Bendrovės 2022 – 2024 m. veiklos strategija parengta pagal Lietuvos Respublikos ūkio ministerijos parengtas strateginio planavimo ir strateginio valdymo gaires ir vadovaujantis 2018 m. liepos 26 d. Jonavos rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 1TS-162 patvirtinto savivaldybės valdomų bendrovių strategijų rengimo, atnaujinimo, įgyvendinimo ir pasiektų veiklos tikslų atitikties joms nustatytiems veiklos tikslams vertinimo tvarkos aprašo nuostatomis.

Šio dokumento paskirtis – nustatyti UAB „Jonavos knyga“ strategines kryptis, apibrėžti siektinus tikslus, suformuoti konkrečius rodiklius, pagal kuriuos bus vertinamas tikslų įgyvendinimas ir veiklos efektyvumas.

Bendrovės veiklos strategija parengta, išanalizavus ir įvertinus vidinius bei išorinius veiksnius, kurie daro įtaką Bendrovės veiklai ir galimas keliamų tikslų įgyvendinimo kliūtis.

II. VEIKLOS APRAŠYMAS

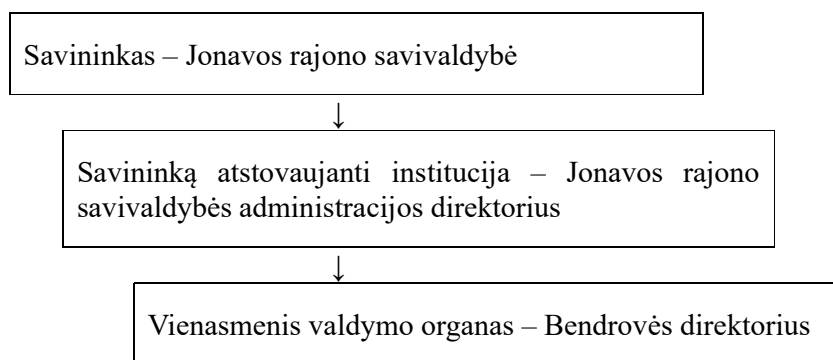
2.1. Valdymas ir nuosavybės struktūra. UAB „Jonavos knyga“ (toliau – Bendrovė), įmonės kodas 156595252, juridinių asmenų registre įregistruota 1992 m. rugsėjo 3 d. ir veikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos uždarytųjų akcinių bendrovių įstatymu, Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, Jonavos savivaldybės administracijos ir tarybos priimtais sprendimais.

Bendrovės įstatinis kapitalas yra 43322,60 Eur. UAB „Jonavos knyga“ yra ribotos civilinės atsakomybės juridinis asmuo, kurio įstatinis kapitalas padalytas į 1004 paprastasias vardines akcijas. Vienos akcijos nominali vertė 43,15 Eur. Bendrovės akcijos yra nematerialios ir visos nuosavybės teise priklauso Jonavos rajono savivaldybei. Akcijų suteikiamas turtines ir neturtines teises bendrovėje įgyvendina savivaldybės vykdomoji institucija – Jonavos rajono savivaldybės administracijos direktorius teisės aktų nustatyta tvarka.

Bendrovėje veikia vienasmenis valdymo organas – bendrovės direktorius (renkamas penkerių metų kadencijai). UAB „Jonavos knyga“ direktorė – Danutė Janina Čepienė, einanti šias pareigas nuo 2009 m. liepos 2 d. Valdyba, stebėtojų taryba ir komitetai bendrovėje nesudaromi.

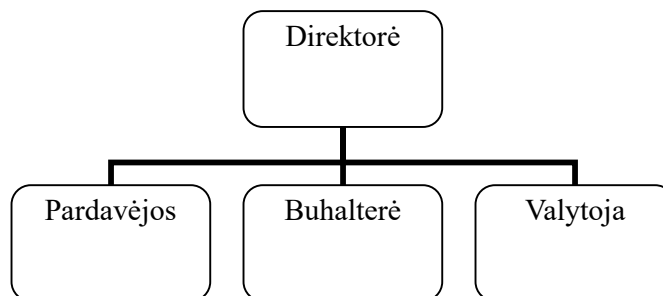
Pagrindinis veiklos objektas – vykdyti mažmeninę prekybą knygomis. Bendrovė dar vykdo mažmeninę prekybą kanceliarinėmis prekėmis, suvenyrais. Kita bendrovės veikla – patalpų nuoma.

Bendrovės nuosavybės teisių valdymo schema:



2.2. Personalias ir bendrovės valdymo struktūra. Bendrovėje 2021 metais dirbo penki darbuotojai: direktorius - 1 etatas, vyr. buhalteris - 0,5 etato, pardavėjos – 2 etatai, valytoja - 0,25 etato. Darbo santykiai grindžiami abipusiu interesu, pasitikėjimu, etika, skaidriais darbo santykiais ir užtikrintu socialiniu saugumu.

Bendrovės valdymo struktūra:



2.3. Bendrovės veikla. Bendrovės pagrindinė veikla - mažmeninė prekyba knygomis. Didžiąją bendrovės teikiamų paslaugų rinkos dalį sudaro Jonavos miesto ir rajono gyventojai.

Mažmeninė prekyba Eur:

2019 metai	2020 metai	2021 metai
178855	135290	135398

Prekių pardavimai 2021 metais, palyginus su 2020 metais, padidėjo 108 Eur. Bendrovės veiklos rezultatus įtakojo veiklos apribojimas dėl COVID-19 pandemijos. Veikla buvo sustabdyta iki vasario 15 d. Nuo rugsėjo 13 d. pirkėjus galėjome aptarnauti tik su galimybių pasais, kuriuos galima laikyti tam tikra karantino forma. Pajamos už patalpų nuomą, palyginus su ankstesniais metais nesikeitė. Per metus gauta 1800 eurų pajamų.

Išsamesni duomenys apie finansinius bei veiklos rodiklius ir jų pokytį per pastaruosius 3 metus pateikiami lentelėje:

Rodikliai	2019 m.	2020 m.	2021 m.	Pokytis, proc.
Pardavimo pajamos	178855	135290	135398	0,1
Patalpų nuomos	1800	1800	1800	0
Pardavimo savikaina	119932	90053	89006	-1,2
Bendrosios ir administracinės sąnaudos	62439	58358	64569	10,6
IMT nusidėvėjimas	1382	1374	1136	-17,3
Kitos veiklos rezultatai	1800	1800	1800	0
Grynasis pelnas (nuostoliai)	-1937	-11468	-16526	44,1
Ilgalaikis turtas	8381	7007	5870	-16,2
Materialus turtas	8381	7007	5870	-16,2
Trumpalaikis turtas	80448	60091	55629	-7,4
Atsargos	31431	31163	25419	-18,4
Per vienerius metus gautinos sumos	301	37	35	-5,4
Pinigai ir pinigų ekvivalentai	48716	28891	30175	4,4
Ateinančių laikotarpių sąnaudos	79	79	79	0
Turto iš viso	88908	67177	61578	-8,3
Nuosavas kapitalas	39675	28206	11680	-58,6
Įstatinis kapitalas	43323	43323	43323	0
Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai	49233	38971	49898	28

Per vienerius metus mokėtinos sumos	49233	38971	49898	28
Vid. sąrašinis darbuotojų skaičius	6	5	5	0
Vid. darbuotojų DU (Eur./ mėn.)	828	890	868	-2,5

2021 m. dirbome apriboti pandemijos reikalavimų. Veiklą pradėjome tik vasario 15 d. Palyginus su 2020 m. tuo pačiu laikotarpiu, praradome 18100 Eur pajamų. Dėl šios priežasties pirmą ketvirtį, palyginus su 2020 m. pirmu ketvirčiu, suprekiavome 15462 Eur mažiau. Antrą ketvirtį apyvertą padidinome 7094 Eur. Tačiau nuo rugsėjo 13 d. įvesti galimybių pasai. Sumažėjo pirkėjų srautas, nežinojome koks bus prekių poreikis. Tai trukdė pasiekti planuotą apyvertą. Du metus dirbame apribojus veiklą dėl COVID-19 pandemijos. Tai įtakojo pajamų mažėjimą ir nuostolių augimą.

Bendrųjų ir administracinių sąnaudų augimą įtakojo mokesčių už komunalines paslaugas padidėjimas (1274 Eur), 2020 m. gauta dotacija 3353 Eur, kuri buvo sumažinusi palyginamojo laikotarpio sąnaudas, atostogų kaupiniai 480 Eur. Padidėjo kitos paslaugos - programavimo darbai, kasos kompiuterio atnaujinimas, duomenų perkėlimas (607 Eur), elektros darbai 110 Eur. Padidėjo nekilnojamojo turto mokestis 159 Eur, banko paslaugos, žemės mokestis.

Atsargos sumažėjo, nes tiekėjams gražintos nelikvidžios ir lėtai judančios prekės. Šis darbas atliekamas metų pabaigoje, ruošiantis inventorizacijai. 2020 m. nebuvo gražintos, nes buvo karantinas.

Mažėjo per vienerius metus gautinos sumos, o mokėtinos sumos ir įsipareigojimai augo 28.0 proc. Pagrindinė priežastis, kad 2020 m. su tiekėjais atsiskaityta gruodžio mėnesį, o galime atsiskaityti iki sekančio mėnesio 10 d. (8820 Eur), neatsiimtose prekėse už nupirktus dovanų kuponus (640 Eur), padidėjo atostogų kaupiniai (480 Eur).

2.4. Bendrovės turtas. Bendrovės turtas sudaro 61578 Eur:

- ilgalaikis turtas – 5870 Eur (2020 m. – 7007 Eur),
- trumpalaikis – 55629 Eur (2020 m. – 60091 Eur).

Ilgalaikis turtas sumažėjo (1137 Eur) dėl priskaičiuoto nusidėvėjimo per metus.

Trumpalaikis turtas sumažėjo (4462 Eur) dėl atsargų sumažėjimo.

2.5. Bendrovės sandoriai. Bendrovė turi komercinių ryšių su 53 tiekėjais, iš jų 27 tiekėjai prekes tiekia konsignaciniais pagrindais, kai savo prekes perduoda ilgalaikiam saugojimui su teise jas realizuoti ir sumokėti po prekių pardavimo. Savo išleistas knygas tiekia 10 fizinių asmenų - rajono literatų. Nauji sandoriai: MB "Spaudos namelis", įmonė „Jovaras“, UAB „Edukacinio turinio sprendimai“, UAB „Interpakas“. Veiklą nutraukė UAB „Fixus“. Bendrovė parduoda dovanų kuponus, nuomoja 29 kv. m. patalpas, kurioje nuomininkas UAB „Jonavos Vara“ prekiauja konditerijos gaminiais. Ruošia prekių komplektus mokiniams. Mokinio reikmenimis aprūpina soc. remtinas šeimas, prekiauja prekėmis su Jonavos logo ženklu.

Priimami išankstiniai užsakymai knygoms, pratybų sąsiuviniams.

Metų eigoje buvo vykdomos leidyklų siūlomos akcijos, suvenyrų ir knygų išpardavimai su nuolaidomis.

2.6. Bendrovės veiklos rezultatai. Apibendrinant UAB „Jonavos knyga“ veiklos rezultatus ir finansinių ataskaitų duomenis, bendrovė vertinama pagal šiuos aspektus:

Likvidumo aspektu Einamojo likvidumo rodiklis rodo, kokia dalimi trumpalaikis turtas padengia trumpalaikius įsipareigojimus ir leidžia prognozuoti mokumo būklę (parodo įmonės galimybes gražinti trumpalaikes skolas). Šio rodiklio optimalus dydis yra tarp 1,2 ir 2.

Trijų metų laikotarpiu likvidumo rodiklis sumažėjo, todėl ateityje iškyla grėsmė susidurti su atsiskaitymo problemomis. Padidėjus prekių pardavimams, ši grėsmė sumažėtų. Paskutiniai du metai buvo nuolatinis iššūkis. Apribota veikla, o nuo rugsėjo 13 d. įvestas galimybių pasas. Tai patys pelningiausi mėnesiai, tačiau sumažėjus pirkėjams, negalėjome pasiekti planuotų pajamų.

Bendrovės likvidumo koeficientas:

2019 m.	2020 m.	2021 m.
1,6	1,5	1,1

Pelningumo aspektu, bendrovės pagrindinis tikslas dirbti pelningai, tačiau to negalime pasiekti dėl karantino apribojimų ir dirbame nuostolingai. Bendrovė negauna dotacijų, nes yra savivaldybės įmonė.

Bendrovės grynasis pelnas Eur:

2019 m.	2020 m.	2021 m.
-1937	-11468	-16526

2.7. Bendrovės vidaus kontrolės sistema. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir audito įstatymu, kitų įstatymų ir teisės aktų nuostatomis patvirtintas Bendrovės vidaus kontrolės vidaus tvarkos aprašas.

Bendrovės pagrindiniai vidaus kontrolės tikslai:

- užtikrinti, kad veikla atitiktų galiojančius įstatymus, jai taikomus teisės aktų reikalavimus, strateginius dokumentus bei vidaus politiką,
- turtas, informacija bei kiti išteklių būdų saugomi nuo praradimo, pasisavinimo, neteisėto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais, sukčiavimo ar kitų neteisėtų veikų,
- efektyviai įgyvendinti įmonės veiklą,
- laiku pateikti informaciją apie Bendrovės veiklą, teisės aktų nustatyta tvarka.

Už Bendrovėje tinkamai veikiančią vidaus kontrolės sistemą atsako Bendrovės direktorius. Bendrovėje parengta veiklos strategija, vidaus kontrolės tvarkos aprašas, patvirtintos vidaus darbo tvarkos taisyklės, korupcijos prevencijos, darbuotojų asmens duomenų tvarkymo ir saugojimo tvarka. Bendrovė pasibaigus ketvirčiui iki sekančio mėn. 25 d. savivaldybės turto skyriui turi pateikti Bendrovės balansą ir pelno (nuostolių) ataskaitą bei paaiškinimą dėl įstatinio kapitalo ir pelno (nuostolių) pokyčių. Bendrovė audituojama nepriklausomo audito įmonės. Planuojame veiklos procesus, dirbame pagal plėtros planą, kontroliuojame sąnaudas, priimame tik apgalvotus sprendimus.

III. APLINKOS VEIKSNIŲ ANALIZĖ

Bendrovei svarbi šių aplinkos veiksnių įtaka:

***demografiniai ir socialiniai rodikliai.** Viena didžiausių problemų, kurias patiria Lietuva ir Jonavos rajono savivaldybė, yra prastėjantys demografiniai rodikliai. Lietuvos statistikos departamento duomenimis, gyventojų skaičius mažėja. Demografinių rodiklių pokyčiai – taip pat bendrovei aktualus socialinis veiksny. 2019 m. sausio 1 d. Jonavos rajone gyveno 44947 gyventojai, 2020 m. sausio 1 d. duomenimis - 44435 gyventojai, iš jų 26423 mieste. 2021 m. sausio 1 d. duomenimis gyveno 44007 gyventojai (pensinio amžiaus 10260). 2022 m. sausio 1 d. duomenimis 43564 gyventojai (pensinio amžiaus 12921). Keičiasi visuomenės struktūra – mažėja darbingo amžiaus gyventojų ir vaikų. Kita problema – mokinių skaičiaus mažėjimas, kas turi įtakos mokyklinių reikmenų pardavimų mažėjimui.

Vaikų ir pensinio amžiaus gyventojų statistikos lentelė Jonavos raj.

Bendras gyventojų skaičius	0 – 6 metai	7 – 17 metų	Pensinio amžiaus
2019.01.01 - 44947	2437	4943	9875
2020.01.01 - 44435	2411	4802	10295
2021.01.01 - 44007	2334	4734	10260
2022.01.01 - 43564	2201	4754	12921

***konkurentai.** Bendrovė dirba realios konkurencijos sąlygomis ir nors dabartinė esama padėtis yra stabili bei didesnių kasdienių iššūkių nekelia, tačiau būtina nuolat atsakingai vertinti visas potencialias grėsmes ir laiku priimti sprendimus, reikalingus šių grėsmių išvengimui arba jų neigiamo poveikio maksimaliam sumažinimui. Esamų tiesioginių konkurentų įtaka bendrovės veiklai jaučiama, nes dalis pirkėjų perka pas konkurentus. Knygas parduodantys konkurentai yra ne tik tinklinis knygynas „Pegasas“, bet ir didieji prekybos centrai – „Maxima“, „Norfa“. Kanceliarinių prekių, popieriaus ir jo gaminių konkurentai yra B. Benaitienės įmonė „Mubas“, J. Vainilavičienės ind. įmonė, prekybos tinklai – „Maxima“, „Lidl“, „Norfa“. Suvenyrais prekiaujančios – UAB „Solidagas“, UAB „100 smulkmenų“. Konkurentai ir internetinė knygų prekyba, siūlantys akcijas ir nuolaidas kasdien. Kovoti su didžiais tinklais tiesiog esame per maži.

***tiekėjų galia.** Bendrovė knygas ir pratybas gauna tiesiogiai iš didžiųjų leidyklų ir distributorių, kurie tiekia daugelio mažų leidyklų knygas. Didžiausi leidinių tiekėjai – UAB „Alma littera sprendimai“, UAB „Tyto Alba“, UAB „Niekio Rimto“, UAB „Vaiga“, K. Mickevičiaus leidykla „Briedis“, UAB „Presvika“. Pratybų tiekėjai – UAB „Edukacinio turinio sprendimai“, UAB „Presvika“, UAB „TEV“. Pagrindinis kanceliarinių prekių tiekėjas – UAB „Grafitas“, UAB „Skopiono takas“. Suvenyrus tiekia UAB „Jusena“, UAB „Echo Stamp“. Didžiausi distributoriai – UAB „Ramduva“ ir UAB „Medipresa“. Per daugelį bendradarbiavimo metų esame įgiję tiekėjų pasitikėjimą. Kasmet jaučiame leidinių, popieriaus gaminių kainų didėjimą. Pratybų kainos palyginus 2019 m. su 2021 m. pakilo 15-20 proc., knygų 15 proc.

***pirkėjų galia.** Pirkėjai skiriasi savo kultūra, poreikiu, nuomone, perkamąja galia. Daugiausia pirkėjų orientuojasi į mažesnę prekės kainą. Per eilę metų nustatyta, kad esminiai kriterijai, kuriais vadovaujasi pirkėjai yra šie: kaina, bendrovės įvaizdis, prekių bei paslaugų asortimentas, aptarnavimo kultūra ir kompetencija, patogi vieta. Klientų analizė yra labai svarbi, nes nuo jos priklauso parduodamų prekių kiekiai. Kuo pirkėjas taps lojalesnis bendrovės atžvilgiu, tuo mažiau jis pirks pas konkurentus. Iš bendrovės kasmet prekes perka per 30 įmonių, organizacijų, seniūnijų, mokyklų, darželių. Pastovūs pirkėjai: vaikų lopšeliai darželiai „Saulutė“, „Žilvitis“, „Dobilas“, „Pakalnutė“, Justino Vareikio, Šveicarijos progimnazijos, Senamiesčio, Jeronimo Ralio, gimnazijos, „Lietavos“, „Neries“ pagrindinės mokyklos, Bukonių, Ruklos Jono Stanislausko, Užusalių mokyklos – daugiafunkciniai centrai, Jonavos globos namai, Bukonių krašto namai, VŠĮ Vaikų ir jaunimo visapusiško lavinimo centras, Jonavos nakvynės namai, UAB „Sąmoningo judesio centras“, VĮ „DEKO RESTO“ ir kitos įmonės.

Vidinių aplinkos veiksnių analizė:

Knygynas randasi patogioje pirkėjams vietoje – miesto centre. Tai atnaujintas, pirkėjų mėgstamas ir poreikius tenkinantis knygynas. Čia prieš daug metų lankėsi seneliai, vaikai, o dabar lankosi anūkai. Dirba profesionalios, mandagios pardavėjos. Eilę metų (laimėję konkursą), aprūpiname mokinius individualiais mokinio reikmenimis pagal socialinės paramos mokiniams teikimo tvarkos aprašą. Tai atsakingas, daug tolerancijos reikalaujantis darbas. Suformuotas plačiausias kanceliarinių prekių asortimentas, kadangi jas perka rajono mokyklos, įmonės, organizacijos. Čia prekiaujama suvenyrais su Jonavos logo ženklu. Knygyno iniciatyva kasmet išleidžiami ir tik pas mus parduodami kalendoriai, darbo knygos su gražiausiais Jonavos vaizdais. Esame patikima bendrovė atsiskaitant su tiekėjais. Kredito biuro „Creditinfo“ Lietuva įvertinimu 10 metų iš eilės sugebėjome išlaikyti išskirtinę finansinę discipliną ir esame pripažinti patikimu verslo partneriu.

Aplinkos veiksnių analizės apibendrinimas. Atlikus aplinkos veiksnių analizę, atrinkome pagrindinius veiksnius, darančius įtaką įmonės veiklai bei plėtrai ateityje.

Stiprybės ir silpnybės – vidiniai bendrovės veiksniai,

Galimybės ir grėsmės – išoriniai veiksniai.

STIPRYBĖS (bendrovės savybės, padedančios pasiekti užsibrėžtą tikslų)	SILPNYBĖS (bendrovės savybės, trukdančios siekti užsibrėžtą tikslų)
--	--

<ul style="list-style-type: none"> *gera geografinė padėtis *ilgametė veiklos patirtis *darbuotojų profesionalumas *puikūs pirkėjų ir tiekėjų įvertinimai 	<ul style="list-style-type: none"> *nepakankamas naujovių komunikavimas * nebaigtas bendrovės modernizavimas *darbo užmokesčio didinimo poreikis
<p style="text-align: center;">GALIMYBĖS (veiksniai, prisidėsiantys prie bendrovės vertės didinimo)</p> <ul style="list-style-type: none"> * prekių ir paslaugų asortimento plėtra *ryšių plėtojimas su esamais ir galimais pirkėjais. *aktyvus informacijos sklaidymas internetinėje svetainėje *palanki akcininko politika 	<p style="text-align: center;">GRĖSMĖS (tikėtini įvykiai, galintys turėti neigiamos įtakos bendrovės veiklai)</p> <ul style="list-style-type: none"> *pirkėjų skaičiaus mažėjimas *konkurentų skaičius *socialinių veiksnių blogėjimas *veiklos sustabdymas karantino metu

IV. STRATEGIJA

VIZIJA
Ilgalaikėje perspektyvoje tapti tvaria, socialiai atsakinga, pažangia, efektyviai ir skaidriai veikiančia bendrove

<p>STRATEGINĖ KRYPTIS: VEIKLOS EFEKTYVUMO DIDINIMAS</p>	<p>STRATEGINĖ KRYPTIS: TEIKIAMŲ PASLAUGŲ VARTOTOJAMS ĮVAIROVĖ</p>	<p>STRATEGINĖ KRYPTIS: VEIKLOS TOBULINIMO PROCESAI BENDROVĖJE</p>
<p>STRATEGINIAI TIKSLAI: *Užtikrinti pelningą bendrovės veiklą *Užtikrinti turto priežiūrą ir atnaujinimą</p>	<p>STRATEGINIAI TIKSLAI: * Prekių asortimento plėtimas *Gerinti bendrovės prestižą ir įvaizdį visuomenėje</p>	<p>STRATEGINIAI TIKSLAI: *Didinti atvirumą visuomenei</p>

VERTYBĖS

INICIATYVUMAS	PROFESIONALUMAS	BENDRADARBIAVIMAS
----------------------	------------------------	--------------------------

MISIJA
Teikti vartotojams kokybiškas paslaugas, efektyviai naudoti bei saugoti bendrovės turtą ir siekti pelno

4.1. Misija ir vertybės.

Misija

Teikti vartotojams kokybiškas paslaugas, efektyviai naudoti bei saugoti bendrovės turtą ir siekti pelno.

Vertybės

- iniciatyvumas
- profesionalumas
- bendradarbiavimas

UAB „Jonavos knyga“ kolektyvas siekia, kad kiekvienas pirkėjas rastų tai, ko tikėjosi ir sugrįžtų dar kartą tik pas mus ir visą savo veiklą grindžia šiomis svarbiausiomis vertybėmis:

Iniciatyvumas, tai:

- neatidėliotina pagalba ir greitas reagavimas į pirkėjo pageidavimus;
- glaudus bendradarbiavimas kolektyve, įgyvendinant bendrovės tikslus;
- nuolatinis žinių siekimas, paslaugų teikimo procesams tobulinti;

Profesionalumas, tai:

- nuolatinis siekis turėti patikimo, profesionalaus partnerio ir paslaugų tiekėjo reputaciją;
- kokybiškų paslaugų vartotojams užtikrinimas;
- greitų ir optimalių sprendimų suradimas vartotojams;
- kultūringas aptarnavimas, kvalifikuota konsultacija, greitas reagavimas į pirkėjų pageidavimus;

Bendradarbiavimas, tai:

- konstruktyvus bendradarbiavimas su pirkėjais ir tiekėjais, leidyklomis, siekiant užsibrėžtų tikslų,
- bendradarbiavimas grindžiamas etikos principu.

4.2. Vizija, strateginės kryptys ir tikslai.

UAB „Jonavos knyga“ vizija - ilgalaikėje perspektyvoje tapti tvaria, socialiai atsakinga, pažangia, efektyviai ir skaidriai veikiančia bendrove. Siekdama tinkamai vykdyti savo misiją, įgyvendinti viziją ir keliamus tikslus, 2022 - 2024 m. savo veiklą bendrovė nukreips pagrindinėms strateginėms kryptims pasiekti bei tikslams įgyvendinti:

VEIKLOS EFEKTYVUMO DIDINIMO KRYPTIS:

1. Užtikrinti pelningą bendrovės veiklą.

Didinti prekių pardavimus, ieškoti naujų pardavimo būdų ir galimybių pasiekti savo klientus, plėsti pardavimo kanalus, kontroliuoti išlaidas.

2. Užtikrinti turto priežiūrą ir atnaujinimą. Tinkama pastato ir kito turto priežiūra, turto atnaujinimas. Bendrovės planuose - atlikti smulkaus remonto darbus, nereikalaujančius didelių investicijų: atnaujinti pagalbines patalpas ir įrengti poilsio kambarį, kabinetą administracijos darbuotojams. Įsigyti lentynas knygoms. Tai darbai, kurių dėl finansinių sunkumų negalėjome atlikti keletą metų. Siekti, kad knygynas taptų traukos centru ieškantiems malonios ir jaukios aplinkos pertraukėlei su knyga, visiems, besišvalgantiems prasmingų ir įdomių dovanų.

TEIKIAMŲ PASLAUGŲ VARTOTOJAMS ĮVAIROVĖS KRYPTIS:

1. Prekių asortimento plėtimas. Šiuo tikslu bendrovė orientuojasi į teikiamų paslaugų kokybę bei apimtį, plečiant prekių asortimentą ir paslaugų kiekį. Pirkėjui pageidaujant surandame ir užsakome konkrečią norimą prekę. Plėsimė naujus ryšius. Įgyvendinant šį tikslą bendrovė sieks lankstumo, prisitaikymo prie kintančių vartotojų poreikių.

2. Gerinti bendrovės prestižą ir įvaizdį visuomenėje. Bendrovė dirba tiesiogiai su pirkėjais, rajono įstaigomis ir organizacijomis, todėl turi tiesioginį kontaktą su įvairiais žmonėmis. Darbuotojų profesionalumas ir dėmesys suteikiant informaciją apie prekes ir poreikių patenkinimas yra būdas bendrovės reputacijai kelti. Tuo pačiu siekti geresnio pripažinimo tarp konkurentų, kad pirkėjai pirktų būtent pas mus, o darbuotojai didžiuotųsi prisidedant prie šio darbo.

VEIKLOS TOBULINIMO PROCESŲ BENDROVĖJE KRYPTIS:

1. Kurti teigiamą klientų aptarnavimo aplinką. Tai kurti aptarnavimo kultūrą, vadovaujantis profesionaliu darbu ir ir pirkėjų poreikių tenkinimas pateikiant prekių įvairovę.

2. Didinti atvirumą visuomenei. Dalyvauti rašytojų ir rajono literatų pristatymuose,

4.3. Strateginių tikslų uždaviniai, priemonės ir rodikliai

Uždaviniai	Priemonės	Matavimas	Rodikliai		
			2022	2023	2024
<i>I strateginė kryptis. Veiklos efektyvumo didinimas</i>					
1 strateginis tikslas – užtikrinti pelningą bendrovės veiklą		Pajamos viso, tūkst. Eur	151,8	171,9	171,9
		Kapitalo grąža (ROE), teigiamas dydis	>0	>0	>0
1.1. Didinti bendrovės pajamas	Plėsti mažmeninę prekybą	Pardavimo pajamos, tūkst. Eur	150,0	170,0	170,0
1.2. Didinti kitos veiklos pajamas	Turto nuoma	Turto nuoma, tūkst. Eur	1,8	1,9	1,9
2 strateginis tikslas – užtikrinti turto priežiūrą ir atnaujinimą		Bendrovės investicijų suma, tūkst.. Eur	4.0	4.0	4.0

V. FINANSINĖS PROGNOZĖS

Finansinės prognozės formuojamos pagrindiniams bei stabiliems bendrovės veiklos rodikliams, vertinant 3 praėjusių metų duomenis ir numatomus duomenis ateinantiems 3 metams. Finansinės prognozės daromos laikantis nuostatos, kad tiek bendrovės veikla, tiek šalies ekonomika augs stabiliai, nenumatant didelių sukretimų ar finansinių krizių.

Bendrovės pagrindiniai finansiniai duomenys bei jų prognozės, Eur:

Eil. Nr.	Rodikliai	Metai					
		2019	2020	2021	2022	2023	2024
1.	Pardavimo pajamos	178855	135290	135398	150000	170000	170000
2.	Pardavimo savikaina	119932	90053	89006	100000	120000	120000
3.	Kitos bendrosios ir administracinės sąnaudos	4084	3397	4046	4000	4000	4000
4.	Kitos veiklos rezultatai	1800	1800	1800	1800	1900	1900
5.	Turtas (iš viso)	88908	67177	61578	62000	64000	65000

Sieksime, kad išvengtume pagrindinės bendrovės problemos – pardavimų mažėjimo, kas gali sutrukdyti tikslų įgyvendinimui. Tai galėsime pasiekti plėsdami ryšius su tiekėjais ir pirkėjais, didindami paslaugų asortimentą.

V. STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

UAB „Jonavos knyga“ strategiją tvirtins kasmet, planuodama veiklą 3 metams. Po metų bus rengiama strategija 2023-2025 m. ir t. t. Rengiant naują strategiją iš esmės peržiūrima ankstesnė, patikrinama kaip pasikeitė bendrovės veiklos, vidinė bei išorinė aplinka, ar vykdoma ta pati misija, ar siekiama tos pačios vizijos. Bendrovės vadovo patvirtinta strategija akcijų valdytojui pateikiama kiekvienais metais ne vėliau kaip iki sausio 15 d.

Kasmet peržiūrint ir vertinant strateginio plano aktualumą, laikomasi šių nuostatų:

- misija, vizija ir vertybės gali būti periodiškai atnaujinamos, siekiant jų atitikties bendrovės strateginėms kryptims;

- naujos strateginės kryptys bei tikslai į strateginį planą gali būti įtraukiami pagal poreikį, atitinkamai nustatant jiems uždavinius bei priemones, reikalingus tikslams pasiekti. Strateginiame plane numatytų strateginių kryptų ir tikslų atsisakymas ar reikšmingas keitimas turi būti aiškiai pagrįstas ar paaiškintas;

- nauji uždaviniai ir priemonės į strateginį planą gali būti įtraukiami, jei jie yra reikalingi nustatytiems tikslams pasiekti. Uždavinių ir priemonių gali būti atsisakoma, kai jų įgyvendinimas tampa neįmanomas arba nebeprisideda prie strateginiame plane iškeltų tikslų siekimo;

Už strateginių tikslų įgyvendinimą ir rodiklių pasiekimą yra atsakingas Bendrovės vadovas. Bendrovė kiekvienais metais parengs informaciją (už praėjusius metus) apie strategijos įgyvendinimą, kurioje bus pateikiama finansinių ir nefinansinių veiklos rezultatų analizė, nurodoma kaip buvo įgyvendintos strategijos priemonės bendrovės veiklos tikslams pasiekti ir pasiekti konkretūs rodikliai. Ši informacija bus teikiama kartu su metiniu finansinių ataskaitų rinkiniu ir metine vadovo ataskaita akcijų valdytojui.

Direktorė

Danutė Čepienė

