

## **UAB „JONAVOS KNYGA“ 2023-2024 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA**

### **I. BENDROSIOS PROGRAMOS NUOSTATOS**

1. UAB „Jonavos knyga“ 2023-2024 metų korupcijos prevencijos programa (toliau - Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu (Žin., 2002, Nr. 57-2297, Žin., 2011, Nr. 81-3962), Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2011 m. birželio 16 d. nutarimu Nr. IX-1457 (Žin., 2002, Nr. 10-355, Žin., 2011, Nr. 77-3727), Padalinių ir asmenų, valstybės ar savivaldybių įstaigose vykdančių korupcijos prevenciją ir kontrolę, veiklos ir bendradarbiavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 19 d. nutarimu Nr. 607 (Žin., 2004, Nr. 83-3015), Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 2-369 „Dėl Savivaldybės korupcijos prevencijos programos rengimo metodikos patvirtinimo“ (Žin., 2009, Nr. 9-340), Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170 „Dėl Valstybės ir savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriuose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“ (Žin., 2011, Nr. 60-2877) ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.

2. Šioje Programoje vartojamos sąvokos taip, kaip apibrėžiamos 1 punkte nurodytuose teisės aktuose.

3. Programa skirta korupcijos prevencijai įmonėje, kurios steigėja (savininkė) yra Jonavos rajono savivaldybė (toliau – Savivaldybė).

4. Programos tikslas - užtikrinti korupcijos prevenciją įmonėje, siekti kompleksiskai šalinti neigiamas sąlygas, skatinančias korupcijos atsiradimą, siekti asmenis atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo bei kitų veiksmų, kurie didina korupcijos sklaidą įmonėje, atlikimo. Programa siekiama paskatinti darbuotojus reikšti nepakantumą korupcijai. Programos strateginės kryptys - korupcijos prevencija ir antikorupcinis švietimas.

5. Programa parengta 2 metų laikotarpiui.

6. Programa grindžiama korupcijos prevencija, įmonės darbuotojų antikorupciniu švietimu ir mokymu, siekiant šalinti šio neigiamo socialinio reiškinio priežastis ir sąlygas.

### **II. ĮMONĖS VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTI-KORUPCINIŲ POŽIŪRIU**

7. Įmonės veiklos situacijos analizė atliekama vadovaujantis institucinio strateginio planavimo aplinkos analizės principais ir apima išorinių ir vidinių veiksnių, grėsmių ir galimybių analizę.

8. Įvertinus aukščiau pateiktus veiksnius, įmonėje korupcija galima šiose veiklos srityse:

8.1. įgyvendinant teisės aktais pavestas funkcijas, atliekant darbus bei teikiant paslaugas;

8.2. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;

### **III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

9. Programos tikslai yra:

9.1. įgyvendinti veiksmingą antikorupcinių priemonių sistemą, skatinančią plėtoti ryšius tarp įmonės, kurios steigėja yra Savivaldybė, ir visuomenės;

9.2. atskleisti priežastis ir sąlygas korupcijai pasireikšti įmonėje, kurios steigėja yra Savivaldybė, ir jas šalinti;

9.3. užtikrinti skaidrią įmonės veiklą ir paslaugų teikimą;

9.4. plėtoti antikorupcinę kultūrą, į antikorupcinę veiklą įtraukiant įmonės darbuotojus, visuomenę ir žiniasklaidą;

- 9.5. didinti visuomenės pasitikėjimą įmone;
- 9.6. plėsti korupcijos prevencijos principų taikymą įmonės veikloje;
10. Korupcijos prevencijos uždaviniai yra:
- 10.1. nustatyti veiklos sritis, kuriose yra korupcijos pasireiškimo tikimybė;
- 10.2. antikorporciniu požiūriu vertinti lokalinių teisės aktų projektus;
- 10.3. įtraukti į korupcijos prevenciją įmonės darbuotojus, visuomenę ir žiniasklaidą;
- 10.3. bendradarbiauti su korupcijos prevenciją vykdančia Savivaldybe ir kt. institucijomis;
- 10.4. viešai skelbti informaciją apie korupcijos prevencijos veiksmus ir jų rezultatus.

#### **IV. PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI**

11. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:
- 11.1. korupcijos paplitimo mažėjimu įmonėje;
- 11.2. antikorporciniu požiūriu įvertintų įmonės vykdomų funkcijų skaičiumi;
- 11.3. įvykdytų ir neįvykdytų Programos įgyvendinimo priemonių skaičiumi;
- 11.4. programos priemonių įgyvendinimu nustatytais terminais;
- 11.5. teisės aktų nustatyta tvarka užfiksuotų įmonės darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų skaičiumi;
- 11.6. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio nusikaltimus skaičiumi ir santykiu;
- 11.7. specialių straipsnių spaudoje leidiniuose skaičiumi.

#### **V. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS**

12. Programai įgyvendinti sudaromas Programos įgyvendinimo priemonių planas, kurio priemonių įvykdymo laikotarpis sutampa su programos įgyvendinimo pradžia ir pabaiga.
13. Programoje numatytas priemonės įgyvendina įmonės direktorius ir programos įgyvendinimo priemonių plane nurodyti vykdytojai.

#### **VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

14. Ši Programa įsigalioja kitą dieną po paskelbimo. Programa skelbiama įmonės interneto tinklapyje.
15. Laukiamas Programos įgyvendinimo rezultatas – kelio atsirasti palankioms korupcijai sąlygoms įmonėje užkirtimas, skaidrumo ir atvirumo užtikrinimas vykdant darbus, teikiant paslaugas ir pan.
16. Ši programa ir Bendrovės korupcijos prevencijos priemonių planas peržiūrėti ne rečiau kaip kartą per metus.